

第九届中华宝钢环境奖颁奖典礼
承办招标书

目录

引言

第一部分 招标目的

第二部分 投标邀请

第三部分 投标须知

第四部分 招标项目主要内容及要求

第五部分 使用范围及释权

引言

中华宝钢环境奖是由全国人大环境与资源保护委员会、全国政协人口资源环境委员会、教育部、环境保护部、新闻出版广电总局、中华全国总工会、共青团中央、全国妇联、中华环境保护基金会、宝山钢铁股份有限公司 10 家部委和单位共同组织领导的我国环境保护领域最高的社会性奖励，旨在表彰和奖励为我国环境保护事业做出突出贡献和取得优异成绩的集体和个人，促进我国环境保护事业的发展。自 2000 设立以来，中华宝钢环境奖已评选八届，共 171 个单位或个人获此殊荣。人民大会堂隆重的颁奖典礼，给予了获奖者崇高的荣誉感。第九届中华宝钢环境奖的评选工作已经结束，颁奖典礼将于 2016 年二季度举行。现向社会发布本届颁奖典礼招标书。

第一部分 招标目的

“中华环境奖”是中国环境保护领域最高的社会性奖励，自设立以来本着“公开、公平、公正”的原则，评选过程严格执行《中华宝钢环境奖评选与奖励办法》的相关规定，评选结果客观、真实、可靠。

第八届“中华宝钢环境奖”颁奖典礼于 2014 年 5 月 13 日 15 时在人民大会堂举办，多家主流媒体，如中央电视台、北京电视台、中国教育电视台、中央人民广播电视台、北京人民广播电视台、中新社、新华社、人民日报、中国青年报、光明日报、科技日报、环球时报等做了详细的报导，使颁奖典礼及获奖者事迹广为流传，在社会上产生了深远的影响。

为将第九届中华宝钢环境奖颁奖典礼的盛况和获奖者的环保正能量广泛宣传，现对第九届环境奖颁奖典礼及相关宣传活动进行公开招标，招标内容主要为颁奖典礼前宣传、典礼承办和后续宣传三大部分。希望承办过类似活动，信誉良好，有举办大型活动能力的公司积极参与竞标。

第二部分 竞标邀请

为体现公平、公正、公开、诚信原则，中华宝钢环境奖组委会秘书处拟采取公开招标的方式，确定第九届中华宝钢环境奖颁奖典礼及相关宣传活动的承办单位，欢迎具有良好信誉和办会能力的公司参加竞标。

一、有意竞标的公司需提供如下资料：

1、公司简介（应包括法定地址、注册地点、业务范围、业务案例及主要客户名单）

2、公司营业执照、税务登记证、法定代表人身份证复印件及其它资信证明材料

二、招标文件公布时间：2016 年 1 月 18 日——2016 年 2 月 3 日

三、招标书发布地点：中华环境保护基金会网站、新浪环保频道

四、请各有意竞标公司按照招标文件要求编写投标函，由法定代表人签字、盖章，一式 3 份，在 2016 年 2 月 3 日前密封送达至下述地址，过时不候。

投标地点：北京市东城区广渠门内大街 16 号环境大厦 719 房间

开标时间：2016 年 2 月 24 日

开标地点：北京市东城区广渠门内大街 16 号环境大厦中华环境保护基金会

联系人：高梦冉 魏雪静

联系电话：67112884

电子邮箱：cepf714@126.com

中华宝钢环境奖组委会秘书处

2016 年 1 月

第三部分 投标须知

投标应仔细阅读招标书的所有内容，按照招标书的要求投标文件，并保证所提供全部资料的真实有效。

一、项目名称：第九届中华宝钢环境奖颁奖典礼及相关宣传活动招标

二、招标方式：采取公开招标方式，确定中标单位

三、投标人的资格和条件

1. 应当具有独立法人资格，在国内注册的从事广告、传媒、公关等领域工作的专业公司或部门。

2. 投标人应当遵守国家有关的法律法规，并承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

3. 投标人应当具有相关活动的经验，且在三年内有相关活动的承办经验，与各大主流媒体有良好的合作关系。

4. 投标人必须提供投标资格文件与应具备的条件：

（1）投标单位的注册地点、主要营业地点、经年检合格的营业执照复印件（需加盖单位公章）。

（2）投标人应为企业法定代表人，或持有法人代表书面委托书的代理人，委托书应为原件，有法人代表的签字且加盖公章。不得使用复印件。

（3）法定代表人的身份证复印件；投标人的身份证复印件。

（4）筹办大型活动的照片及视频资料，且在最近三年内有与标书内容相近的活动相关策划、宣传资料等。

（5）有过跟踪报道经验，可撰写事迹、宣传稿件。有照片、视频拍摄专业人员。

（6）遵守国家法律、行政法规，具有良好的信誉和诚实的职业道德。

四、投标文件的组成与投递

1. 投标文件内容包含：

- （1）投标函：项目名称、投标文件内容、投标声明与承诺；
- （2）标书所要求投标人提供的所有资格证明材料；
- （3）投标方的经营状况、经营规模和客户情况；
- （4）投标方的单位特色及行业优势；
- （5）投标方的业绩概况和成功案例；
- （6）投标报价表；
- （7）投标人认为有必要提供的声明和文件资料。

2. 标书的封装与投递

（1）投标人需按投标文件组成的要求制作标书，投标文件（正副本各一份）以密封形式（封口加盖投标单位公章）制作。未按本要求密封和投递的投标文件，招标方有权拒收。

（2）投标人应在投标截止日期前投交到指定地点。（快递、邮递均以邮戳为准）

（3）投标人可在递交投标文件后，在截止日期前，以书面的形式向发标人递交修改或者撤回投标文件的通知。在截止日期后，不得更改投标文件。

(4) 发标人有权拒绝破损、信息不全、字迹模糊不清、出现双重报价及缺少签字公章等无法律效力的投标书，且不通知投标单位。

第四部分 招标项目主要内容及要求

第九届中华宝钢环境奖颁奖典礼拟定于 2016 年二季度（具体时间待定）在人民大会堂新闻发布厅举行，届时将邀请全国人大领导、政协领导、相关部委领导、获奖嘉宾、中央及地方媒体、社会各界代表约 200 人参加。颁奖典礼将为第九届中华宝钢环境奖评选出的城镇环境类、环境管理类、企业环保类、生态保护类及环保宣教类，五大类 24 个获奖者颁发奖杯及证书。

本届颁奖典礼将继续秉承历届颁奖典礼的宗旨与内涵，活动组织落实按照中央关于改进工作作风的要求，坚持简朴大方、节俭务实的原则，通过颁奖词与事迹视频相结合的方式，引领价值追求，弘扬环保正能量，为观众展示获奖者身上普通却不平凡的环保事迹，让参与者感受到为环境保护奉献与执着的力量。整台颁奖典礼时间控制在 90 分钟内。

本此招标项目主要分为三大部分，“中华宝钢环境奖”颁奖典礼前期宣传工作、“中华宝钢环境奖”颁奖典礼及“中华宝钢环境奖”颁奖典礼后持续宣传工作。

一、颁奖典礼前的宣传工作

1. 确立本届“中华宝钢环境奖”颁奖典礼主题。根据当下形势及本届环境奖特色，确定颁奖典礼主题，以便宣传，要求口号具有主题意义且朗朗上口。

2. 对入围者的提交的环保事迹视频短片进行剪辑整理，用于颁奖

典礼前的宣传及典礼上的播放。要求短片能够充分体现获奖者的先进环保事迹。

3. 对于质量不合格的视频需要重新拍摄并制作，拍摄视频时产生的费用不得超过本单位的差旅费用规定。

4. 确定宣传方案及宣传计划时间表。结合传统媒体及新媒体渠道进行宣传，宣传内容包含但不限于环境奖奖项本身、本届环境奖获奖者、本届环境奖颁奖典礼。要特别注重新媒体的传播，力求扩大环境奖在各年龄段、各行业、各地区人群中的影响力。

5. 宣传过程中要有所创新与突破，通过多种形式加强公众参与，营造中华环境保护基金会、获奖者及公众间的和谐互动。

6. 宣传工作从协议签订之日起至颁奖典礼结束都需要有专人负责，不可间断。

二、“中华宝钢环境奖”颁奖典礼的承办工作

1. 筹备并完成颁奖典礼，包括：策划、组织、协调媒体、实施、现场布置、组织彩排等等具体工作，与人民大会堂就颁奖典礼的置景、视频播放、节目录制、场地安排等具体工作进行沟通与协调，并最终保证典礼按时、保质举行。

2. 负责邀请颁奖典礼的主持人和相关嘉宾，且保证主持人和嘉宾的按时参加。

3. 典礼的所有服装、道具、布景、以及设备都需要承办方组织准备，包括主持人服装、嘉宾服装的准备。

4. 颁奖典礼所有文案的撰写工作，如晚会的脚本、视频解说词、

媒体新闻通稿、会议资料及文案、追踪简报等等，以上所有文字对外发布前需要与我会负责人进行沟通和商榷，不得擅自使用。

5、负责颁奖典礼所需视频（包括但不限于部分获奖单位事迹介绍视频、颁奖典礼活动串联所需视频等）的拍摄及编辑。

6. 典礼的所需的 CI 设计、制作，并征得我会领导及相关负责人的同意方可制作派送。

7. 负责中华宝钢环境奖光荣册及宣传册的设计制作。

8. 负责联系中央电视台（具体频道待定）或者三到四家地方卫视的导播、拍摄、转播人员到会现场，并保证在颁奖典礼结束后播出。具体播出次数与时长待与我会商议后确认。

9、负责联络媒体，保证媒体对颁奖典礼进行宣传、深度报道，提供追踪剪报。

10. 负责典礼的全部录制过程和后期的剪辑工作，全程的素材带和提供电视台的播出素材请提供具体的方案和报告后，最后确定份数。另在剪辑播出后需制作典礼的录制光盘（剪辑后）具体份数应与我会商榷。

11. 协助地方媒体完成相关的报道。

12. 整个典礼的筹备应当符合厉行节俭的精神，严禁铺张浪费，会议使用材料应当具有环保精神，杜绝使用不环保的产品及大量一次性不可回收物品。

三、“中华宝钢环境奖”颁奖典礼后的持续宣传工作

1. 负责联系传统及网络媒体进行颁奖典礼后续宣传，保持公众对

环境奖的关注，宣传内容包括但不限于：本届环境奖颁奖典礼、本届环境奖及环境优秀奖获奖者、下一届环境奖的预热。

2. 负责收集公众及媒体对环境奖的反馈意见。

第五部分 使用范围及释权

本招标书的内容适用条款都符合本单位的各项管理和规章制度，中华环保基金会拥有对本招标书的最终解释权。请各投标公司仔细阅读招标书并按照标书要求准备竞标文件，并做到保证所提供的全部资料真实有效。